

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 28 “ПРОЛЕТ”



СЕПТЕМВРИ 2020 година

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА ПЕРИОДА 2020-2024

Стратегията определя цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати.

Разработва се на база анализи за дейностите на Детската градина отчетени във връзка с изпълнение на предходната стратегия, основава се на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН, РУО- Варна Общинската стратегия за развитието на образованието в общината и спецификата на Детска градина №28 „Пролет”- Варна.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Детска градина №28 „Пролет”- Варна (ДГ).

Разработва се на база миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат. Търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности. Установява принципите на ръководство.

Настоящата Стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за детето от детската градина, които се разгръщат в съвременен план.

Тя представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения.

Проектира пътя на педагозите за реализиране на образователна програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в ДГ, като основа за продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея намират място основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие. ДГ№ ,като ефективно функционираща институция е основният гарант за реализация на стратегията в сътрудничеството и взаимодействието с неинституционалните структури.

Нормативна осигуреност на Стратегията за развитие:

Национална програма за развитие „България 2020”

- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Наредба № 5/ 03.06.2016 г. за предучилищното образование и Наредба №15г;
- Конвенция за защита правата на детето;
- Закона за закрила на детето;
- Национална стратегия за детето
- Традиции, национален и международен опит в ежедневната практика на ДГ №28 „Пролет”

Стратегията се изгражда на основата на дългосрочна прогноза.

Дава перспективите на иновационната насоченост по отношение на планове, структури, технологии, ценности, потенциал в развитието на ДГ.

Намира материализация в развитието на приетите и действащи планове, регламентиращи цялостната дейност на ДГ. Тяхната ефективност предполага нормално ресурсно осигуряване, а не само споделяне на идеи и добри намерения и практики.

СЪСТОЯНИЕ, ПРОГНОЗИ И ПРЕДПОСТАВКИ

СЪСТОЯНИЕ:

Детска градина „Пролет“ е открита през март.1975г. със седем възрастови групи– пет за деца от предучилищна възраст и две яслени групи. Построена за отглеждане, възпитание и обучение на деца от три до седем годишна възраст.

От 1994 г. Детска градина „Пролет“ поставя, като основни приоритети да бъде търсена и различна, чрез повишаване на нивото на педагогическите услуги и с постепенното обновяване и изграждане на функционална, съвременна предметно пространствена среда.

Екипът работи, за това децата да израснат креативни, грижовни, умни, щастливи, да се научат да мислят, да изразяват свободно себе си.

Екипът работи с увереност, с вяра и сигурност, че тези качества ще бъдат ключови в бъдеще време, че именно тези качества трябва да възпитаваме у децата си.

Още тогава, назад във времето започнахме да замествахме в професионалното ежедневие старите възпитателни похвати, които са насочени към контрол на поведението и осигуряване на послушание , с такива които развиват личните възможности и творчество на детето.

Питахме се - съвместими ли са тези средства с целите, които си поставяме за бъдещето.

Започнахме от условията, променяхме средата, създавахме ателиета и кътове по интереси за децата, търсихме комфорта близък да семейната среда.

С тези задачи реструктурирахме и създавахме пространства.

Предметната среда, заедно със социалните фактори и нивото на педагогическите умения допринасяха за резултатите в образователния процес и постигнатото при личностното формиране на поколения възпитаници на ДГ.

В настоящето в ДГ „Пролет“ има осем групи. Предлага разнообразна, стимулираща детето среда. Разполага с базови условия, просторни помещения, обширен двор, който дава възможност за игра на всички деца. Пролетта е символ на новото, носи заряда, разцъфването за живот на цялата природа, затова и всяка детска група е с име на цвете: „Кокиче“ и „Латинка“, „Синчец“ и „Мак“, „Роза“ и „Иглика“, „Теменужка“ и „Нарцис“.

За децата работи екип от квалифицирани специалисти с доказани възможности и опит в областта на предучилищното възпитание и образование. Доверете се на професионализма ни!

Детската градина подпомага социализирането на детето, развитието на детската самостоятелност. Осигурява систематизирано обучение и допълнителни занимания на децата

Детското заведение предлагаше следните допълнителни дейности:
- чуждоезиково обучение /английски език/; танци

Изпълнение на целите:

Детската градина е желано място за децата, с пространства за игра, познание и общуване и научаване.

Осъществява съответния, необходим, отговарящ на съвременните и лични потребности на педагогическите специалисти квалификационен процес. Започна дейност на методически обединения с посока ИКТ.

Детската градина е място за сътрудничество между семействата и колектива.

Учителите в групите приоритетно се стремят и създават условия и възможности за избор на децата за включване в значими дейности. Работи се за удовлетворяване на

индивидуалните потребности: на децата. Организиран са кътове за дейности по интереси във всяка група. Постави се началото на дейности в клубове по интереси.

Управлението на ДГ е съобразено с изменяща се среда: за стимулиране на адекватната реакция на успехите и неуспехите и др.

Екипът се квалифицира и има знания, които прилага за интегриране на деца със СОП и на „нестандартните деца“.

Материално-техническата база се обогатява
Активизиране работата на родителската общност.

Проектна дейност:

Реализиран е Проект „Техники за справяне“

Национална програма (НП) „Без свободен час“;

НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ за мултимедийно оборудване;

ПМС 129/ 46;

Схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“;

Национална стратегия за насърчаване на грамотността- седмици „На четенето“;

Проект АПСПО

Работа по Проекти на групи-вътрешни за ДГ

Прилагането на добри практики е от значение за развитие на ДГ. Подпомага процеса на осъзнаване необходимостта от непрекъснато професионално усъвършенстване, Удовлетворени сме от възможността да разширяваме своите професионални компетенции и разбирането за важността от познаване, учене и прилагане на различни практики в образованието.

Детска градина №28 „Пролет“ е ОБЩИНСКА ДЕТСКА ГРАДИНА, юридическо лице, помещава се в имоти, които са публична общинска собственост. Детската градина е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от три годишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование. Детската градина работи като второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и се финансира от държавния бюджет и от бюджета на Община Варна.

В нея функционират:осем детски групи, по две от първа до четвърта възрастова група.

Детската градина има:

1. Наименование –ДЕТСКА ГРАДИНА № 28 „Пролет“;
2. Символи –лого
- 3.Седалище и адрес в основна сграда – гр. Варна
- 4.Кръгъл печат
- 6.Банкова сметка
- 7.Шифър по БУЛСТАТ

Детската градина носи отговорност за:

- 1.Изпълнението на ДОС;
- 2.Създаването на условия за опазване на живота и здравето на: децата по време на обучението и възпитанието им; на служителите по време на работа.
- 3.Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд.
- 4.Законосъобразно разходване на бюджетните средства.

5. Недопускане извършването на дейности и прояви, които противоречат на законите в страната, ограничават свободите и правата на личността или нарушава възпитателно-образователния процес.

В ДГ №28 се реализират следните ДЕЙНОСТИ:

Възпитателно-образователна;
Административно-управленска;
Квалификационна;
Социално -битова;
Финансова.

ДЕЙНОСТИТЕ се осъществяват с помощта на следните функции на управление:

Организиране;
Мотивиране;
Планиране;
Контрол

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценности, дейности, цел и подцели.

Стратегията на ДГ №28, като дългосрочна програма за развитие за период от 4 г. е с определена цел визия и мисия с насока за кадровата култура на детското заведение. Стратегията е основа за ежегодното планиране, за поставяне на целта и задачите, които ще се следват в цялостната дейност.

Постижения на институцията са: много добра организация на средата и създадени условия – педагогически, социални. Повишаване нивото на подготовка и професионалните възможности на учителя в съчетание с използване капацитета от възможности на родителската общност са предпоставките за качествено образование, за качественото функциониране на детското заведение.

Посоченото, произтича от добро стратегическото планиране и позволява детското заведение да затвърди своята динамична структура, да изпълнява мисията си.

Отчетените постигнати резултати показват повишаване ефективността на управленските процеси и постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочни цели.

ПРОГНОЗИ И ПРЕДПОСТАВКИ

Състоянието на институцията е ПРЕДПОСТАВКА за определяне на бъдещите ни стратегически цели с определената мисия и прогнозно виждане за развитие

I. МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на Детска градина №28 „Пролет” и съдържа информация за най-важните (значимите) аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на Детска градина №28 „Пролет”- Варна е:

- Гарантиране на високо ниво и изпълнение на държавно образователни стандарти за предучилищно образование и подготовка за училище на децата от педагогическите екипи с мотивация за повишаване и обогатяване и на професионално –творческите си възможности;
- Иновационно развитие дейността на екипа на детската градина, вярно ориентирана към образователните нужди и очаквания на обществото към

предучилищното образование и подготовка за училище. съобразно ДОСПО, регламентиран с Наредба No 5 от 03.06.2016г., според ЗПУО от 01.08.2016г.

- Удачен, ефективен подбор на подходи (индивидуални и диференцирани; интерактивни...), прилагане на съвременни умения (балансирано използване на ИКТ и работа в ел. среда и др.) на педагогическо взаимодействие.
- Създаване на условия за постигане на единство между познание, емоция и удовлетвореност у децата чрез учене чрез опита;
- Познание на формите на агресия и превенция на насилието над деца;
- Ранно откриване и развитие на индивидуалните възможности на всяко дете;
- Поддържане имиджа на ДГ родителите и обществеността за значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

Детската градина

подкрепя всяко дете;

създава благоприятна среда за неговото развитие;

мотивираща учителите и изисква да реализират в най-висока степен уменията си.

Детската градина

дава достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Поддържа иновационна образователна среда.

II. ВИЗИЯ

Представата за настоящето и бъдещето на детската градина, отразената непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в процеса с отговорите на въпроси относно смисъла на процеса и начина на развитие на институцията, дава ВИЗИЯТА.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната ВИЗИЯ:

Детска градина №28 „Пролет“ да бъде:

- **Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепено.**
- **Предпочитана среда за 2/3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.**
- **Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.**
- **Обединение на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.**

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Основна цел на ДГ „Пролет“, като част от системата на предучилищното и училищното образование в Република България е да полага основите на учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно –нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

„Осигуряване на стимулираща среда, педагогически и здравни условия за качествено образование и развитие на общочовешки ценности на всички деца“.

Подцели:

1. Прилагане на иновационен опит в детската градина.

Квалифициране на учителите за придобиване на умения за работа в дигитална среда

Мултиплициране на знанията за повишаване качеството на работа в институцията.

2. Стимулиране и активна дейност на изградените методически обединения за превръщане на детската градина в методически център за иновационни практики.

3. Създаване на условия, усвояването на образователното съдържание и компетенции от децата да е основата за изграждане на нравствени качества, за формиране ценностната система на детската личност, за екологична култура

4. Съответен на съвременната среда стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда; за стимулиране адекватната реакция на успехите и неуспехите и др.

5. Осигуряване на среда, внимание и насочена работа с надарени деца, с деца с повишени възможности и способности.

Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“.

6. Ефективно и правилно приобщаване, и взаимодействие с родителската общност.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

ДГ „Пролет“ осъществява своята дейност като се ръководи от:

1. Осигуряване на цялостното развитие на детската личност, полагане основите на учене през целия живот- физическото, познавателното, езиковото, духовно – нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

Детето в центъра на педагогическите взаимодействия.

Принципи:

Личностен; хуманистичен; демократичен

2. Реализиране в практиката на позитивно възпитание

Поставяне в основата на педагогическото взаимодействие на принципите и ценностите на педагогиката на толерантността и ненасилието.

3. Упражняване на съвременен мениджмънт, съобразно променящите се потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

4. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.

5. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

(ГОРЕПОСОЧЕНИТЕ, ПОСТАВЕНИ ЦЕЛИ- III, СЕ ФОРМУЛИРАТ НА ОСНОВАТА НА НАПРАВЕН АНАЛИЗ ПО ЕТАПИТЕ НА РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА)

Анализ на социума.

Анализ на състоянието на детската градина и външната среда.

ДЕЦА.

Детска градина №28 „Пролет“ е строена по типов проект. Състои се от една сграда с три корпуса.

Условията за възпитание и образование в детското заведение са много добри, Жизнената среда и на децата условията за възпитание и образование отговарят на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата.

В ДГ „Пролет” се приемат деца на възраст от 3 години до постъпването им в първи клас, а при свободни места и желание на родителите и при навършване на 2 години. Кандидатстването и записването на децата в ДГ става по желание и избор на родителите, съобразно правила за прием. Групите се сформират по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето и Конституция на Р България.

В ДГ№28 има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата.

Детска градина „Пролет“:

- работи с пълен капацитет на осемте групи;
 - има високо ниво на приемственост между детска градина и училища в района;
 - реализира индивидуална работа с деца с по-високи способности;
- осъществява социална и образователна интеграция на деца със СОП

<p>Силни страни</p>	<p>-Детска градина „Пролет” се намира в квартал с разрастващо се строителство и млади семейства, близо до Основно училище.</p> <p>-Цялостната дейност на Детска градина „Пролет” протича съгласно утвърдените от МОН образователни стандарти, планове и програми.</p> <p>-Изпълнението на планираните дейности е добро и съответства на законоустановените изисквания.</p> <p>-В ДГ е създадена организация по всички видове дейности, осигурено е единство и непрекъснатост на ВОР.</p> <p>-Децата са физически и психически здрави и добре развити.</p> <p>-Високи професионални компетенции на педагогическия и помощния персонал;</p> <p>-Инициативност и желание за подобряване на качеството на педагогическата дейност;</p> <p>-Постигнат висок обществен авторитет. Мотивирани родители, които партнират на екипа на всички нива;</p> <p>-Осигурено е медицинско обслужване и балансирано, здравословно хранене и приготвяне на храната в ДГ.;</p> <p>-Осигурена е творческа свобода на учители за реализиране на образователно –възпитателната работа</p>
<p>Затрудняващи моменти:</p>	<p>- Допускане на посещаемост над определената норма, което понижава възм. за индивидуална работа.</p> <p>- Липса на физкултурен салон.</p> <p>- Нараства броя на децата с поведенчески проблеми (<i>неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</i>) ;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Оптимална осигуреност на технически средства за работа в ел.среда. -Ръчно изработване на уреди за игра на двора.
<p>1.2.Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обмяна на опит- Придобитите умения и знания от проведени квалификации и специализации стават достояние на целия педагогически екип. - Пълноценно използване на тренинг техники по време на работа с децата в различните дейности и в съвместната работа със семействата. -Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина. <p>Умения за диагностициране на проблемите/отклоненията в поведението и развитието и създаване на адекватни условия за индивидуални постижения.</p>	

ВЪЗПИТАТЕЛНО ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

<p>- В ДГ се осъществява съдържателен образователен и възпитателен процес. Оптимизира се информационно-образователната среда. Учителите се квалифицират и са със стремеж за творческа работа и качество на педагогическата дейност.</p> <p>Реализират се съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизиране на жизнената среда.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осигуряват им се условия за свободна изява, професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие. - Образователната дейност се осъществява в съответствие и в изпълнение на Програмната система. <p>Програмната система на ДГ „Пролет”- Варна е създадена в името на детето, в помощ на учителя и в подкрепа на родителя.</p> <p>Реализирането ѝ цели осигуряване на щастливо детство на всяко дете, както и изграждане на мотивация и увереност в собствените му възможности.</p> <p>Програмната система съдържа:</p> <ul style="list-style-type: none"> Подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които се използват за реализиране на образователното съдържание по планираните теми, по образователни направления. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие- <p>Определен е броят на педагогическите ситуации и образователните направления, по които ще се провеждат те.</p> <p>Представен е дневен режим /примерен/ на детската градина.</p> <p>Тематично разпределение по образователни направления за първи, втори, трети и четвърти възрастови групи в ДГ №28”Пролет</p> <p>Механизъм на взаимодействие между деца, учители, родители</p> <p>Проследяване на резултатите от предучилищното образование- същност, методи и форми</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процесът е осигурен с документация и дидактични пособия. - Изпълняват се държавните образователни стандарти с прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата. 	
Силни страни:	<ul style="list-style-type: none"> - Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. - Прилагане в практиката на усвоените знания и професионална компетентност в дейностите с децата. -Осигуряване на системна и поддържаща информационна осведоменост между участниците във възпитанието.

	<p>-Усъвършенстване на професионалните умения, развитие на професионалните нагласи и ценности за повишаване качеството на възпитателно образователната работа.</p> <p>-Прилагане на интерактивни методи и форми за работа с деца при усвояване ориентирани към стимулиране на самостоятелност, себе изява и креативност.</p> <p>- Наличие на възможности за действие в променена обстановка/ допълнителни дейности по интереси.</p> <p>-Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата изложби, базари, видео продукти и др.</p> <p>-Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>- Личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p>
Затрудняващи моменти:	<p>-Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата</p> <p>-Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>-Реално прилагане и повишаване на индивидуална работа с децата.</p> <p>-Липса на: опит за работа в ел.среда чрез родителите на децата; апробирани, описани и на популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.</p> <p>- Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието.</p> <p>Губи се баланса между повишените изискванията на родителите към институции и намаляване на същите към тях самите.</p> <p>- Недостатъчна подготовката на учителските кадри във висшите учебни заведения.</p>
	<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.

МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ И ХРАНЕНЕ

Медицинското обслужване на детското заведение се осъществява от 1 медицинска сестра и лекар

Съдържание на дейността:

- Съблюдаване за спазване и поддържане на хигиенните изисквания
- Медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- Здравна просвета и превенция на здравето на децата. Провеждане на програми за здравно образование на децата, за култура на хранене.
- Участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, екскурзии и спорт за децата;

СИЛНИ СТРАНИ

В ДГ има условия за оказване на до лекарска помощ- мед.кабинет, изолатор. Медицинският кабинет е оборудван минимума за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7.30 ч до 16 ч.

Храната се подготвя според изискванията на Наредба №6/10.08.2011 г. на МЗ за здравословното хранене на децата в детските заведения, по менюто изработено от

технолози. Предоставя се предварително на вниманието на родителите за седмица напред. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с Директора.

Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания.

Работи се за изграждане на хигиенни и здравни навици и култура на хранене у децата.

Учители и медицински специалист учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.

Пълноценно се използва дневният режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.

Налице е пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим.

Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носи готвачът.

Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед.специалист.

Действаща НАССР система /"Анализ за контрол на за контрол на критично контролните точки

Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

ТРУДНОСТИ:

-Осигуряване на квалифициран помощен персонал .

Недостатъчен брой мед.специалист на щат към ДГ.

-Оборудването на мед. кабинет е само с необходимия минимум.

-Недостатъчно насищане на режима с активна двигателна дейност.

- Водене на деца – недоизлекувани-Недостатъчно взаимодействие с родителите.

-Работа по здравни проекти.

ВЪНШНА СРЕДА

Външни фактори:

1. Връзки с родители и обществеността

(СЕМЕЙСТВО. НАСТОЯТЕЛСТВО. ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ)

Взаимодействие на детското заведение с други образователни институции
(ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА)

Родителят е възпитател, съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето. Въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при неговата социализация.

Предучилищната възраст е със специфики, които изискват да се осигурява право на участие на семейството като равностоен партньор в реализирането на единен възпитателен процес чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система.

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детското заведение, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по-глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за преодоляване на различните по характер бариери на общуване.

При привличането на родителите е необходимо да се отчита:

тяхната ситуация – различието в образованието; доходите; вписването им в социални мрежи и заеманите от тях обществени позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение.

ДГ „Пролет“ предлагат на родителите възпитателно-образователни услуги съобразени с държавните изисквания и осигуряващи знание и подготовка на децата за училище. Целта е предлаганите услуги да удовлетворяват потребностите на родителите в най-голяма степен.

За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Това обуславя необходимостта ДГ да изгради стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

В условията на пазарна икономика на учебните заведения се дава известна автономност. Така се осъществява промяна и във взаимоотношенията между отделните образователни единици.

Те съществуват в условия на постоянна конкуренция, която определя техния просперитет, оцеляване или заличаване от системата на образованието.

Познаването на конкурента и средата, в която функционира ДГ, е много важна предпоставка, както за правилното поставяне на цели, така и за ефективно управление.

Следователно постоянният анализ на външната среда, както на непосредствената така и на макро средата е необходи

Информацията от външната среда на детската градина може да се нарече стратегическа, защото благодарение на нея, директорът взема своите стратегически решения.

В предучилищните заведения се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси.

Това налага диалектическа връзка между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище.

Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

В непосредствена близост до детското заведение се намира ОУ „Добри Чинтулов”.

СИЛНИ СТРАНИ:

- Сътрудничество и помощ на родителите към групите.

Сътрудничество и помощ при съвместни мероприятия – празници – традиции за ДГ №28, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.

(Социална изява на децата от ДГ №28– участие , състезания с други детски градини, участие в празника на района и т.н.)

Оформен естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и помощта на родителите.

Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фото прояви.

-Регистрирано настоятелство към ДГ №28 „Пролет“

- Осъществяване на реална интеграция и приемственост с училищата в района.

-Установено е сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността. Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.

Системна връзка с родителите с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им.

Организиране на “Отворени дни”, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти.

- Включване на различни форми за бърз контакт и обратна връзка.

Сайт на детското заведение –<http://dg28prolet.weebly.com>.

ТРУДНОСТИ:

- Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите

Обогатяване формите на работа с родителите и Настоятелството.

Недостатъчна активност на Настоятелството за привличане на спонсори и дарители – от родители и общественост за обогатяване и модернизирание на материално-техническата база.

Диагностициране на интересите и потребностите на родителите преди определяне на стратегията и тактиката на детското заведение, на кадровата политика и образователна дейност.

- Неефективни са връзките и контактите с неправителствени организации

Задълбочаване контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение.

Привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ№28 - чрез използване на наличната материално-техническа база..

Недостиг на финансови и материални ресурси.

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми:

„Ден на отворени врати“; „Училище за родители“; обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя; „Поща“.;

Наличие на система за изява и изразяване на деца и учители пред публика

- Създаване на система за външна изява на деца и учители.

- Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск.

- Създаване система за обмен на информация със семейството, ДГ, училище.

-Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището

ОПАСНОСТИ: Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието

Финансиране:

<p>От 2013г в детската градина се прилага системата на делегиран бюджет, със статут на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити като общинска детска градина. Финансирането на институцията е смесено -делегирани "Държавни дейности" и делегирани "Местни дейности. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми - диференцирано заплащане, кариерно развитие и др. Използват се и други алтернативи, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство, допускани от Закона.</p>	
Силни страни:	<ol style="list-style-type: none">1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.2. Целеви средства за медицински кабинет.3. Допълнителни средства за помагала за ППДГ.4. Безплатни допълнителни закуски за ППД.5. Привличане на дарения от родителите.6. Приходи от благотворителни базари и др.7. Конструирана и действаща финансова комисия.8. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти, услуги и доставки.9. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.10. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.11. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.
Затрудняващи моменти:	<ul style="list-style-type: none">-Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на двора-Достатъчно средства за заместници при отсъствие на титулярите.-Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоус-тройството и обогатяването на материалната база.
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none">•Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.•Привличане на спонсори, реализиране на благотворителни кампании.•Собствен труд на служители на детската градина•Организиране на трудовни и кампании за облагородяване на дворовете с участие на родители, учители и служители•Безвъзмезден труд за ремонтни дейности от фирми и неправителствени организации•Развиване на собствени дейности –възможности за допълнителни приходи към бюджета. <p>Разработване на проекти и участия в програми за финансиране</p>	

Анализ на профила на ДГ №28 „Пролет”. Структура на ДГ №28.

Стратегическият план на детското заведение има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността, като се направи структуриране на цялостната система на труда в него, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират и от друга страна - **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

В структурата на управление на ДГ №28 са включени следните основни дейности:

- **Образователно-възпитателна**
- Квалификационна
- Административно-управленска.

- Социално-битова и стопанска.
- Финансова.

Четири елемента – СЛУЖИТЕЛИ, СРЕДСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

- Професионална
- Техническа
- Организационна
- Технологична

Анализ на средата в ДГ№28”Пролет”

1.Професионална структура. Кадрови ресурси. Численост.

В ДГ №28 има утвърден щат за всяка учебна година.(определя се *съгласно Наредба №3/18.02.2008 г. на МОН за нормите за задължителна преподавателска работа и реда за определяне числеността на персонала в системата на народната просвета /изм. и доп. ДВ, бр.4/2010 г./,)*

Средната възраст на педагогическия персонал е 46г.

Възрастов състав – 28 –61 г.

Педагогическият, помощният и медицински персонал са с необходимата квалификация.

Директорът е с висше образование – магистър по ПУП и учител по музика и втора професионална квалификационна степен.

Щатът на помощно-обслужващият персонал е попълнен. От тях всички са със средно образование.

Медицинската сестра в ДГ № 28 е професионален бакалавър.

Общата численост на персонала на ДГ №28 „Пролет” –Варна е 33 души.

Педагогическият екип се състои от 18 души – директор и 17 учители, с висше образование и професионална квалификация:

1 Директор;

1 Главен учител;

1 учител по музика

9. Старши учители;

6 Учители.

Образователен ценз

Магистър– 11; Бакалавър– 6

ПКС –втора –2, трета –1, четвърта- 4, пета- 5

Непедагогически персонал –16 щата

Силни страни:

- Материално стимулиране на учителите, прилагащи иновативни методи, средства и дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане.

- Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.

Квалифицирана педагогическа колегия, мотивирани да продължават да се учат и развиват.

- Утвърдена екипност на различни равнища.

- Изготвяне от всеки екип проект на групата, кореспондиращ с основната работна тема на ДГ и целенасочена дейност по проекта.

- Повишаване нивото на резултатно взаимодействие с родителите, което повишава авторитета на институцията

	<p>-Умения за в дейности и презентирание и популяризиране на собствен опит.</p> <p>-Знания за приобщаващо образование на деца със СОП и проблеми и за изготвяне на индивидуални планове за развитие на децата</p> <p>- <i>Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</i></p>
Затрудняващи моменти:	<p>- Достатъчен обслужващ персонал за работа в многобройни групи и осигуряване на групова и индивидуална работа с децата.</p> <p>- Липса на инициативност за работата по външни- национални, международни проекти и умения</p> <p>Липса на методист педагог за целенасочена педагогическа работа, психолог и специалисти за работа с деца с езиково –говорни нарушения.</p> <p>-Липса на обучен административен персонал- обучен и с качества за работа в среда с повишени изисквания за водене на документация</p>
Вътрешен потенциал:	
<p>-Финансиране на курсове компютърни умения и работа в ел.среда на учителите.</p> <p>- Мотивиране на учителите за овладяване и използване на ИКТ в практиката и умения за работа в ел.среда.</p> <p>- Популяризиране на собствен опит, търсене на решения на проблеми</p> <p>- Придобитите умения за прилагане на стратегии за работа с родители, консултиране на родители, мотивиране за участие</p> <p>- Придобитите умения и знания от втора специалност, специализации и др. да станат достояние на всички чрез различни форми.</p>	
2. Техническа структура.	
Учебно-техническа и материална база.	
<p>Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: 6 спални и 2 приспособени; занимални и 2 приспособени.</p> <p>Използване на коридорни пространства и изградени- музикален/методичен кабинет; място за занимания на деца със СОП и библиотека; кабинет- счетоводител.</p> <p>Кабинета- директор; - ЗАС.</p> <p>Здравен кабинет, изолатор; стая за почивка. Архивиране- помещения.</p> <p>Перално и котелно.</p> <p>Дворна площ: дворни площадки, съоръжения.</p> <p>Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, DVD. Лаптопи за всяка група, мултимедийно оборудване- интерактивни дъски</p> <p>Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.</p>	
Силни страни:	<p>-Обособени помещения за всяка група.</p> <p>-Оборудване за използване с ИКТ в работата</p> <p>-Игрови площадки на двора за всяка група</p> <p>-Централно отопление</p> <p>-<i>Осигурен минимум от технически средства, необходими за педагогическия процес – лаптопи за всяка група, интернет</i></p>

Затрудняващи моменти:	<ul style="list-style-type: none"> - Пълна осигуреност по проекта енергийна ефективност. Необходимост от подмяна на дограма в части от сградата. - Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности ателиета, школи по интереси - Липса на физкултурен салон. - Средства- недостиг, за осъществяване на необходимите ремонти и осигуряване на база за прилагане на работа в ел.среда. - Не е изградена достъпна архитектурна среда. - Необходимост от подмяна на амортизираните плочници и пътеки
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ. • Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции. • Участия в публично-частни партньорства. • Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение. 	

3. Организационна структура на ДГ №28

Броят на децата в детските градини се определя с нормативна уредба.

Те са разпределени по възраст в осем групи.

За активно участие на служителите в управлението на детското заведение са сформирани работни екипи, които участват в преразглеждането на целите и задачите на бъдещото развитие, за оптимално изпълнение на годишните учебни планове.

Работните екипи са сформирани според интересите и желанията на служителите.

Административно-стопанската и социално-битовата дейност се осъществяват на база годишно планиране.

Директорът на детското заведение е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити /от 2013г./.

СИЛНИ СТРАНИ:

Оперативно управление на детската градина - целенасочено и правилно ръководство.

Готовност да се удовлетворяват потребностите на желаещите да посещават ДГ.

Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

Включват се в изработване на политиката на детското заведение; на иновации.

Добра система за контрол. Автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационната култура.

Поддържа се перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители; осигурени възможности за квалифициране на персонала.

Склонност към действие.

Самооценка и чувство за собствено достойнство.

Благоприятен социален климат.

Оползотворяване на работното време.

ТРУДНОСТИ:

- Недостиг на финансовите средства

- Необходимост от разширяване на съвременни технически комуникационни средства.

- Въвеждане на информационни и комуникационни технологии за модернизиране на ВОП и обучение на децата във всяка група.

- Обновяване на материалната база.
- Липса на физкултурен салон.
- Сграден фонд, изискващ поддържане и текущи ремонти.
- Ремонт на дворните площадки

4. Технологична структура

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат Педагогически съвети и съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.

Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Обучението се извършва посредством основни /педагогическа ситуация/ и допълнителни форми.

В ДГ №28 има утвърдени: Стратегия; Годишен план за дейността; Квалификационен план; План на ПС; План по БДП; План за контролната дейност на директора; Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник за дейността на детското заведение; Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд с инструкции за безопасна работа; Вътрешни правила и др.

СИЛНИ СТРАНИ:

Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и подготовка.

Диагностика на готовността на децата за училище.

Привличане на допълнителни средства за финансиране.

ТРУДНОСТИ:

Недостиг на финансови и материални ресурси

VI. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМИТЕ

1.Общи проблеми:

-Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – оборудване при провеждане на образователни форми и дейности за организиране на съвременна образователна и здравословна среда

2.Специфични проблеми:

-Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.

-Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.

-Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитието на децата, свръхпретенции и др.

Липса на съвместна /със семейството/ закалителна програма за децата.

- Реализиране на ремонтни дейности

3.Финансиране

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

Административно планиране

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Поддържане на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:

– издаване на вестник;

– създаване на информационна банка в детското заведение.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите

2. ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

2.1. Образователно-възпитателна дейност

Създаване на авторова програма за използването на куклата и кукления театър в педагогическата дейност в детската градина.

Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

Използване на индивидуална и групова организация на работа.

Диагностициране на детското развитие като база за планиране на групата и създаване на индивидуални програми за дете/ца. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

Удачно използване в дейността на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

Подпомагане на педагогическата дейност чрез работата на методическите обединения.

Сформиране:

за децата – клубове по интереси (театрален, вокална група, за експерименти)

за родителите – („Училище за родители“).

Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина, която извършва задължително предучилищно образование и съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Детска градина „Пролет“ работи за:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;

3. Придобиване на компетентности за личностна реализация и устойчиво развитие;

4. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;

5. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

6. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност;

7. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата със СОП и хората с увреждания;

8. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС по образователни направления и ядра.

След предварително проучване за съответна възрастова група се използват необходими помагала, пособия и дидактични материали, педагогическите екипи прилагат образователни подходи, които са съобразени с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности.

В зависимост от темата и задачите педагогическо взаимодействие се осъществява в утринна среща, работа по центрове, подчинени на ДОС, работа в малка и голяма група, индивидуално, фронтално.

Използват се разнообразни интерактивни методи, средства и похвати. Всяка година и във всяка група се провеждат открити практики пред родителите на децата, свързани с детската познавателна активност. Дневният режим /организацията на учебното и неучебно време/ е съобразен с възрастовите особености на децата от различните групи. Той е така организиран, че предвижда повече време за следобеден сън за децата от първа група и повече време за основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие за децата от подготвителните групи.

За всяка група се изработва седмично разписание за учебната година по образователни направления.

Културната програма на детската градина е наситена с разнообразни форми и мероприятия: организират се театрални представления, празници и развлечения по теми и план.

Силни страни:

-Образователният процес се основава на конструктивния подход. .;

-Създадена е функционална предметно-пространствена среда, резултат от съвместните усилия на педагогическите екипи, децата и техните семейства.

-Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива;

-Налице е взаимна отговорност, взаимодействие при решаване на проблемите, осмисляне на семейството като най-важния фактор за възпитанието на децата

Стильт ни на общуване със семействата се утвърди като партньорски и дори приятелски, а ежедневната ни информация с тях ни дава обратна информация за това, което споделя детето у дома;

- Работим по посока възпитаване на уважение и съобразяване с интересите на останалите деца в групата, възпитание на отстъпчивост, както и различни начини на преодоляване на спорове и конфликти с цел избягване на враждебност и негативни прояви;

-Създаваме условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата;

Формираме трайни познавателни интереси, а ученето за децата да е интересно и желано;

-Родителите са мотивирани, съпричастни и активни партньори, проявяват разбиране и подкрепа, което ни насърчава да търсим нови и интересни форми за съвместна дейност.

- Осигуряваме уютна, спокойна и творческа атмосфера на работа при овладяване на програмното съдържание по възраст, съобразено с ДОС и дейностите по групови проекти;

-Приобщаваме децата към общочовешките ценности и национални традиции чрез празниците и развлечения от календара за дейности;

-В своето развитие ДГ „Пролет” провежда ефективни форми за вътрешна квалификация.

-Прилагането на Националната програма за “Диференцирано заплащане” е важен фактор за повишаване качеството на работа на педагозите в детското заведение. Ще продължаваме да търсим и прилагаме и други възможности на финансово стимулиране в рамките на бюджета, с който разполагаме, за да мотивираме всички служители за по-ефективно изпълнение на трудовете им задължения.

Стратегическият план на детското заведение има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността, като се направи структуриране на цялостната система на труда в него, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ (Възпитателно-образователна; Административно-управленска; Квалификационна; Социално -битова; Финансова)**, които се реализират и от друга

страна – ЕЛЕМЕНТИТЕ (*служители, средства, организация и технология*), осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

VIII. ПЛАНИРАНЕ

1. ПЛАНИРАНЕ на образователната дейност

(Приложение №1: *ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДГ№28 „ПРОЛЕТ”-2020-2024*)

2. Квалификационна дейност- ПЛАНИРАНЕ

2.2.1. Поддържане на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.

2.2.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

2.2.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

2.2.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

2.2.5. Включване в обучителни програми за работа в ел. среда, за използване на облачни технологии в образователния процес и педагогически иновации.

3. СОЦИАЛНО-БИТОВА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ-ПЛАНИРАНЕ

Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:

- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- осъвременяване на интериора на всички занимални;
- основно преустройство на дворното пространство;
- обогатяване на игровата и дидактичната база.

Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

4. ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ- ПЛАНИРАНЕ

Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

Финансиране от държавния и общинския бюджет.

Разработване на проекти с външно финансиране.

Привличане на спонсори.

Реализиране на благотворителни кампании.

Собствен труд на служители на детската градина.

Организиране на трудоводни с участието на учителската общност.

Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения

ПЛАНИРАНЕ НА ФИНАНСОВАТА ДЕЙНОСТ

Детската градина е на делегиран бюджет. Финансирането се осъществява със средства от Държавния и Общинския бюджет. Средствата от бюджета се разходват пестеливо с приоритет на ФРЗ, издръжка на децата и постоянни разходи: ток, топлоенергия, вода, телефон. Заплатите на учителите са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие, външно оценяване и др.

Издръжката на дете се формира на база годишен стандарт, нормативно определен от МС. От една страна не се наблюдава значително повишаване на годишния стандарт за издръжка на дете в последните години, а в същото време се задълбочава демографския проблем и намалява броя на децата. Оскъдността на средствата налага строг финансов контрол. За по-пълното задоволяване нуждите на детската градина и осигуряване на възпитателно-обучаващия процес, възможност е набирането на средства от спонсорство и дарения. Тези средства се използват за

ремонтни дейности, закупуване на играчки и дидактични материали. Изразходването им се осъществява под строгия контрол от страна на комисията по даренията в ДГ. Налице е и функционираща и действаща Система за финансово управление и контрол, по която отговорни лица за финансовото управление са директора и гл.счетоводител.

От важно значение е и да има работещо партньорство и добра координация с общинските администрации, местната общност и други институции, както и поддържане на инициатива от страна на настоятелството в ДГ с цел привличане на алтернативни източници на финансиране за подобряване на материалната база.

*(Приложение №2: ФИНАНСОВ ПЛАН НА ДГ№28 „ПРОЛЕТ”)
Забележка: Плановете се актуализират, изготвят ежегодно*

5.ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

(Приложение №3)

IX. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Утвърждаване имиджа на ДГ №28 като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.
ДГ „Пролет“ днес е градина е и да бъде със собствен стил и модерна социално-педагогическа предметно-материална среда, отговаряща на съвременните здравно хигиенни и културно-образователни изисквания.
Да осигурява условия, подходящи за интелектуалното развитие на модерния човек у детето, социално-психическото благополучие на подготовка на децата за училище.
- Целесъобразно използване на педагогически технологии – традиционни, съвременни за постигане на качество в процеса на обучение и възпитание.
- Творческо развитие.
- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
Съответна и бърза реакция за решаване на проблеми
- Поддържане на добър психоклимат в ДГ.
Взаимодействие в общуване и контакти на различни нива.
Добре работещи екипи между учителите и помощник-възпитателя, между педагогическия и непедагогическия персонал с отношение на взаимно уважение, доверие, подкрепа и взаимопомощ, уважение личността и отговорностите на другия.

Позитивни нагласи и мотивиран педагогическия колектив.

Зачитане и уважение достойнството на детето.

Участие на членовете на семейството в управлението, в предложени съвместни дейности, което повишава активността, развива способностите и интересите на всеки, всички да работят заедно.
- Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
Педагогизиране на родителската общност.

.....

X. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет.
Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
4. СТРАТЕГИЯТА е приета на Педагогически съвет Протокол № 05/ 14.09.2020
влиза в сила от 15.09.2020 г..
3. Стратегията се актуализира на 4 години.